

Приложение к приказу  
№176 от  
15 августа 2017г

ПЛАН РАБОТЫ  
КОМИССИИ ПО КОНТРОЛЮ ЗА ОРГАНИЗАЦИЕЙ И КАЧЕСТВОМ ПИТАНИЯ  
УЧАЩИХСЯ МОУ «Школа №3» ГОРОДА АЛУШТА НА 2017/2018 УЧЕБНЫЙ ГОД

№	Наименование мероприятия	Срок исп.	Ответственный
1	Определение контингента учащихся, имеющих право на льготное питание. Формирование основного и резервного списков обучающихся, имеющих право на льготное питание	Сентябрь-декабрь	Бабич И.В. , Кочерга О.А. родительский комитет
2	Санитарное состояние школьной столовой	2 раза в месяц	Комиссия по проверке питания
3	Соблюдение графика питания учащихся	1 раз в месяц	Комиссия по проверке питания
4	Личная гигиена учащихся	еженедельно	Медработник, кл. руководители
5	Организация питания уч-ся из многодетных семей	1 раз в месяц	Бабич И.В. , Кочерга О.А.
6	Организация питания в ГПД	1 раз в месяц	Бабич И.В. , Кочерга О.А.
7	Правильность питания уч-ся из соц. - незащищённых семей	еженедельно	Бабич И.В. , Кочерга О.А.
8	Опрос уч-ся о вкусовых качествах горячего питания и буфетной продукции. Заключение о качестве питания	Декабрь-май	Бабич И.В. , Кочерга О.А.  медработник
9	Соблюдение графика поставок готовой продукции, сроки их хранения и использования	2 раза в месяц	Комиссия по проверке питания
10	Санитарное состояние транспорта	2 раза в месяц	Комиссия по проверке питания
11	Целевое использование продуктов питания и готовой продукции в соответствии с предварительным заказом	2 раза в месяц	Комиссия по проверке питания
12	Состояние организации горячего питания учащихся в школе. Изучение работы классного руководителя по охвату учащихся горячим питанием.	1 раз в четверть	Бабич И.В. , Кочерга О.А.

УТВЕРЖДЕНО

Директор МОУ «Школа № 3»  
города Алушта

Т.С. Ситенко

Приказ № 146 от 15.08. 2017

### ПЛАН

#### Работы комиссии по контролю за организацией и качеством питания обучающихся в МОУ «Школа №3» города Алушта на 2017-2018 учебный год

1. Доведение до сведения родителей о возможности питания детей в школьной столовой бесплатно и платно (на родительских собраниях) – сентябрь, директор школы Ситенко Т.С.
2. Формирование основного и резервного списков обучающихся, имеющих право на бесплатное питание (по мере поступления заявлений от родителей) – сентябрь, зам директора по УВР Кочерга О.А., кл. руководители.
3. Контроль за соблюдением работы буфета-раздаточной (постоянно) или отпуском продукции собственного приготовления, покупных товаров за наличный расчет - директор школы Ситенко Т.С.
4. Контроль за использованием финансовых средств, выделенных на питание обучающихся. - директор школы Ситенко Т.С.
5. Проверка продукции, поступающей от ИП и ведение бракеражного журнала (ежедневно) – постоянные члены комиссии.
6. Проверка транспорта, доставляющего продукцию на пищеблок (один раз в месяц) – постоянные члены комиссии.
7. Контрольный завес готовых блюд (один раз в месяц) – мед. сестра.
8. Проверка наличия ценников на буфетную продукцию и маркировки на продукцию, которая поступает в непромышленной упаковке – постоянные члены комиссии.
9. Проверка санитарно-гигиенического состояния буфета и зала столовой (постоянно) – постоянные члены комиссии.
10. Проведение опроса среди членов школьного парламента «Мои пожелания новой школьной столовой» - октябрь 2017, март 2018, зам директора по УВР Кочерга О.А.