



Приложение № 1

к приказу от 24 августа 2016 г. № 247
«Об организации работы методической
службы в школе в 2016/2017 учебном году»

**План работы
методической службы МОУ «Школа № 3» города Алушта
на 2016/2017 учебный год**

Важнейшим средством повышения педагогического мастерства учителей, связывающим в единое целое всю систему работы школы, является методическая работа.

Роль методической работы в школе значительно возрастает в современных условиях в связи с необходимостью рационально и оперативно использовать современные технологии, новые методики, приемы и формы обучения и воспитания, а также профессиональные ценности, убеждения педагога. При планировании методической работы школы отбирались те формы, которые реально позволили бы решать проблемы и задачи, стоящие перед школой.

Формы методической работы:

- педагогические советы,
- методический совет и школьные методические объединения,
- самообразовательная работа педагогов,
- открытые уроки и их анализ,
- взаимопосещение уроков,
- предметные недели,
- индивидуальные беседы по организации и проведению урока, организация и контроль курсовой подготовки педагогов их аттестация,
- разработка методических рекомендаций в помощь учителям и классным руководителям

Цель методической работы:

- непрерывное совершенствование уровня педагогического мастерства учителя, его эрудиции, профессиональных ценностей, компетентности в области учебного предмета и методики его преподавания; освоение новых технологий, направленных на обеспечение самоопределения, самовыражения и самореализации учащихся.

Тема методической работы школы:

«Современные подходы к организации образовательного процесса в условиях перехода на федеральные государственные образовательные стандарты в начальной, средней и старшей школе»

**Задачи методической службы школы
на 2016/2017 учебный год:**

1. Реализация основных образовательных программ в свете введения ФГОС, совершенствование существующего программно-методического сопровождения.
2. Преобразование существующих и внедрение инновационных форм, методов и технологий обучения и воспитания в целях повышения качества образовательного процесса.
3. Усиление методической помощи и поддержки молодых специалистов.
4. Создание условий для полноценной реализации профессионального развития и саморазвития учителя в специально организованной внутришкольной методической системе; формирование мотивационной, содержательной и технологической готовности учителя.
5. Усиление роли педагогического творчества как главного фактора эффективности труда, формирование методической культуры педагогов школы.
6. Повышение уровня работы с одаренными детьми и детьми с низкой мотивацией к учению.

1. План работы методического совета школы на 2016/2017 учебный год

Месяц	Вид деятельности
Август	Анализ работы школьного МО за прошлый год, задачи методической работы на новый учебный год
Сентябрь	Контрольные работы на начало учебного года
Октябрь	Обзор новинок методической литературы, подготовка и проведение школьных предметных олимпиад ОУ. Воспитание устойчивого интереса и привычки к систематическим занятиям физической культурой.
Ноябрь	Участие во Всероссийских конкурсах и олимпиадах. Учет индивидуальных особенностей школьников при подготовке к олимпиаде.
Декабрь	Полугодовые контрольные срезы. Индивидуальная работа с учащимися, как средство развития личности ребенка. Индивидуальная работа с обучающимися и дифференцированный подход к выполнению домашних заданий.
Февраль	Межпредметная связь на уроках
Март	Отчёты учителей по проделанной работе по темам самообразования
Апрель	Изучение материалов и инструкций к ГИА. Подготовка к экзаменам. Особенности проведения тренировочных экзаменов в 9 и 11 классах.
Май	Проведение контрольных срезов на конец учебного года.
Июнь	Итоговая аттестация учащихся. Анализ работы МО за прошедший период

3. План и тематика заседаний методического совета школы в 2016/2017 учебном году

Время	Мероприятие	Ответственный
СЕНТЯБРЬ Заседание МС №1 26.08.2016	1. Итоги методической работы за 2015-2016 учебный год, задачи по повышению качества образовательного процесса «Совершенствование учебно-воспитательного процесса на основе личностно-развивающего обучения». 2. Утверждение плана работы методической службы школы на 2016/2017 учебный год, планов работы ШМО. 3. Общие подходы к посещению уроков представителями администрации. 4. Утверждение плана проведения школьного этапа Всероссийской предметной олимпиады школьников. 6. Результаты ГИА обучающихся (9, 11 классы) в 2015-2016 учебном году.	Зам директора Реутова Т.И., директор школы Ситенко Т.С.
ОКТАБРЬ Заседание МС №2 подготовка к Всероссийской олимпиаде	1. Утверждение плана работы по подготовке обучающихся к участию в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников 2. Утверждение положений о конкурсах:	Зам. директора Реутова Т.И., учителя- предметники

<p>школьников</p>	<p>-учебных кабинетов - «Учитель года» - «Лучший преподаватель-организатор по ОБЖ» - «Талант года» - «Ученик года» - «Самый классный классный» - «Свежий ветер» 3. О порядке подготовки материалов к ГИА в 9-х, 11-х классах. 4. Утверждение графика и плана проведения предметных недель. 5. Утверждение программы курсов повышения квалификации и аттестации педагогических работников в 2016-2017 учебном году.</p>	<p>Зам директора Кочерга О.А.</p> <p>Зам директора Реутова Т.И. Директор школы Ситенко Т.С.</p>
<p>НОЯБРЬ Психолого-педагогический консилиум №1</p> <p>Методический семинар</p>	<p>1.Адаптация обучающихся 5-х (10-х) классов к новым условиям. Преемственность в обучении и воспитании.</p> <p>2. «Формирование единых подходов к оцениванию знаний обучающихся через учебные проекты</p>	<p>Педагог-психолог Иванникова И.М., руководители МО начальных классов Фазылова Г.Т., учителя начальных классовклассные руководители 5, 10- х классов. Зам директора Калиброва Л.В. Педагог- организатор Бабич И.В.</p>
<p>ДЕКАБРЬ Заседание МС №3</p>	<p>1. Об итогах работы с одаренными детьми. Итоги участия обучающихся школы в муниципальном этапе Всероссийской предметной олимпиады школьников и в творческих конкурсах.</p> <p>2. Утверждение графика и плана проведения фестиваля учебно-исследовательских проектов на январь.</p>	<p>Зам директора Реутова Т.И., учителя- предметники</p> <p>Директор школы Ситенко Т.С. Зам директора Калиброва Л.В., Реутова Т.И.</p>
<p>ЯНВАРЬ Методический семинар</p> <p>Психолого-педагогический консилиум</p>	<p>«Методические основы разноуровневого и дифференцированного подходов к дозировке домашних заданий»</p> <p>«Итоги начального периода адаптации обучающихся 1-х классов»</p>	<p>Педагог-психолог Иванникова И.М., учителя начальной школы Учителя 1-х классов, педагог- психолог Иванникова И.М.</p>

<p>ФЕВРАЛЬ Заседание МС №4</p> <p>Семинар-практикум</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Использование информационных технологий в аналитической работе учителя-предметника. 2. Утверждение плана творческого отчета школы (День открытых дверей). 3. Линейки открытых уроков в 5-х классах «Современный урок, реализующий требования ФГОС ООО (демонстрация «успешности») 4. Линейки открытых уроков по математике (начальная школа 3-4 классы; 5-11 классы) 5. Технология написания методических разработок уроков. Составление уровневых заданий. Планирование триединой цели урока. 	<p>Зам директора Реутова Т.И.</p> <p>Директор школы Ситенко Т.С. Зам директора Калиброва Л.В., Реутова Т.И. Зам директора Калиброва Л.В., Реутова Т.И., руководители МО</p> <p>Зам директора Калиброва Л.В., Реутова Т.И., руководители МО</p>
<p>МАРТ Заседание МС №5</p> <p>Заседание педагогического совета №3</p> <p>Психолого-педагогический семинар</p> <p>Семинар для учителей иностранного языка</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Итоги предметных недель 2. Разное 3. «Информатизация образовательной среды школы» 4. «Основной выбор профиля обучения: диагностика, консультирование, поддержка» 7. Проблемы преемственности в преподавании иностранного языка между 1-й и 2-й ступенями образования 	<p>Руководители МО Зам директора Реутова Т.И. Руководитель МО учителей математики, физики, информатики, Новикова А.А., учителя- предметники. Педагог-психолог Иванникова И.М.</p> <p>МО учителей иностранного языка Зам директора Реутова Т.И.</p>
<p>АПРЕЛЬ Заседание МС №6</p> <p>Психолого-педагогический семинар</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ реализации плана работы аттестующихся учителей. 2. Итоги участия школьников в олимпиадах, конференциях. 3. О реализации тем самообразования и методической темы в практике работы учителей. <p>Психолого-педагогические особенности подготовки обучающихся к государственной (итоговой) и промежуточной аттестации</p>	<p>Зам директора Реутова Т.И.</p> <p>Педагог-психолог Иванникова И.М. Зам директора Реутова Т.И.</p>

МАИ Психолого-педагогический консилиум № 3	«Готовность учащихся 4-х классов к обучению на второй ступени обучения	Педагог-психолог Иванникова И.М.
Совещание при директоре	Система мониторинга качества образования в школе	Директор школы Ситенко Т.С.

Задачи методического совета

№	Мероприятия	Сроки	
1	Организация работы ШМО.	До 05.09.2016	Зам. директора , руководители МО
2	Заседания ШМО «Анализ работы за 2015/2016 уч. год и задачи на 2016/2017»	25.08- 30.08.2016	Зам. директора, руководители МО
3	Посещение администрацией школы заседаний МО с целью координации работы.	В течение года	Директор, зам. директора
4	Проведение школьного смотра-конкурса учебных кабинетов.	Август 2016	Администрация
5	Педсовет «Анализ работы школы за 2015/2016 уч. год и приоритетные направления на 2016/2017 учебный год»	29.08.2016	Ситенко Т.С., директор
6	Утверждение рабочих программ учителей-предметников и УМК по образовательным областям.	До 09.09.2016	Зам. директора
7	Диагностика вновь прибывших и молодых учителей	До 16.09.2016	Реутова Т.И., педагоги- наставники
8	Организация взаимно-индивидуальных консультаций по методическим проблемам	В течение года	Руководители МО
9	Проведение занятий с молодыми специалистами.	В течение года по плану	Реутова Т.И., члены МС
10	Проведение школьного и муниципального тура предметных олимпиад	октябрь- декабрь 2016	Зам. директора Реутова Т.И., Члены МС
12	Проведение библиотечных уроков	В течение года	Зам. директора,

			старший библиотекарь
13	Взаимопосещение уроков учителями начальных классов и основной школы с целью изучения преемственности школы	Октябрь- ноябрь 2016	Учителя начальных классов, учителя- предметники, преподающие в 5-х классах
14	Организация работы по подготовке и проведению аттестации учителей: - составление и уточнение графика прохождения педагогами курсовой подготовки на 2016/2017 учебный год; - учет заявлений; - оформление уголка по аттестации; - создание аттестационной комиссии; - посещение уроков и внеклассных мероприятий аттестуемых учителей; - оформление документации по аттестации; - совещание с аттестуемыми учителями	Май, сентябрь 2016 По особому плану. В течение года	Реутова Т.И.
15	Организация работы методического кабинета: - обновление информационных стендов; - систематизация и оформление материалов по передовому педагогическому опыту учителей; - обновление картотеки учета педагогических кадров	В течение года	Реутова Т.И., члены МС
16	Проведение предметных недель (открытые уроки, внеклассные мероприятия, обмен опытом): - русского языка и литературы; - математики и физики; - общественных наук; - естественных наук; - иностранного языка; - культурно-прикладного цикла; - начальных классов; - классных руководителей	Согласно графику	Зам. директора, руководители МО
17	Организация работы по созданию инновационного банка школы	В течение года	Зам. директора, руководители МО
18	Проведение тематических семинаров для руководителей МО и преподавателей школы	Согласно графику	
19	Анализ научно-методической работы за 2016/2017 учебный год	15.05- 31.05.2017	Зам. директора, руководители МО

Тематика совещаний по методической работе

№	Вопросы, подлежащие обсуждению	Сроки	
1	Установочное совещание с руководителями МО «Об организации работы структурных подразделений методической сети»	До 01.09.2016	Реутова Т.И.
2	Совещание вновь прибывших и молодых учителей	До 01.09.2016	Администрация

3	Совещание с руководителями МО «О подготовке и проведении школьного смотра-конкурса учебных кабинетов»	До 01.09. 2016	Администрация
4	Совещание с аттестуемыми учителями «О порядке процедуры аттестации»	29.09.2016	Зам. директора Реутова Т.И., директор
5	Совещание с руководителями МО «О проведении школьного тура предметных олимпиад»	Сентябрь 2016	Зам. директора Реутова Т.И., Калиброва Л.В.
6	Совещание с руководителями МО «О создании инновационного банка школы»	Октябрь 2016	Зам. директора: Реутова Т.И., Калиброва Л.В., Кочерга О.А.
7	Совещание с наставниками молодых учителей «Об организации работы с молодыми учителями»	Октябрь 2016	Реутова Т.И.
8	Совещание с учителями, проходящими подготовку в ИПК	Октябрь 2016 февраль 2017	
9	Совещание с вновь аттестуемыми учителями	Май 2017	Реутова Т.И.

Внутришкольный контроль НМР

№	Вопросы, подлежащие обсуждению	Сроки	
1	Смотр-конкурс учебных кабинетов	Август 2016г.	Администрация, руководители МО
2	Организация диагностики учебных интеллектуальных умений, личностных новообразований у учащихся: - начальной школы; - среднего звена	Сентябрь 2016г.	Зам. директора, педагог-психолог
3	Содержание учебно-методических планов	Сентябрь 2016г.	
4	Содержание плана работы МО	Сентябрь 2016г.	Зам.директора
5	Контроль над состоянием преподавания уроков у вновь прибывших и молодых учителей	Октябрь 2016г.	Зам. директора, руководители МО
6	Контроль за проведением предметных недель (открытых уроков, внеклассных мероприятий, обмен опытом)	Согласно графику	Зам. директора, руководители МО
7	Подготовка учащихся к муниципальному туру всероссийских предметных олимпиад	Октябрь-ноябрь 2016г.	Зам. директора, руководители МО
8	Контроль и анализ эффективности учебно-воспитательной работы учителей в ходе аттестации	Согласно графику	Зам. директора, члены экспертных групп
9	Контроль за прохождением курсовой переподготовки	Согласно графику	Реутова Т.И.
10	Оценка результативности работы учителей по итогам предметных олимпиад	Декабрь 2016, январь 2017	Зам. директора
11	Контроль за качеством заявлений, поступающих в ходе аттестации учителей	15.05-15.06.2017г.	Реутова Т.И.
12	Анализ научно-методической работы за 2016/2017 учебный год	15.05-15.06.2017	Зам. директора, члены МС