

**Отчет о работе школьной библиотеки МОУ « школа № 3»
за 2015-2016 учебный год**

Важное место в образовательном процессе школы занимает библиотека. Библиотека- это место, где проходят массовые мероприятия, где учащиеся готовятся к занятиям и проводят свой досуг. Поэтому педагоги -библиотекари стараются сделать книжный фонд наиболее наглядным.

Зоны обслуживания -это своеобразные книжные выставки с тематическими указателями для читателей. Они художественно оформлены. Наряду с книгами используется иллюстративный материал, периодика, аксессуары, содержательно связанные с темой и дополняющие ее в качестве фона, природный материал , цветы, детские игрушки, поделки детского творчества, картины, рисунки и т.д., а также цитаты, обращения, символы.

Переступив порог библиотеки читатель понимает, что его здесь ждут и все здесь для него:

- Правила библиотеки;
- Заповеди читателя;
- Уголок читателя.

Девиз библиотеки -через книги к знаниям.

Школьная библиотека обслуживает читателей и выполняет такие функции:

- образовательная;
- информационная;
- культурная.

В связи с этим в 2015-2016 году решались следующие задачи:

- Обеспечение информационно-документальной поддержки учебно-воспитательного процесса и самообразования учащихся и педагогов;
- формирования у школьников информационной культуры и культуры чтения;
- Повышения качества информационно- библиотечных и библиографических услуг;
- Усиление внимания на пропаганду литературы по воспитанию нравственности , культуры поведения, самореализации личности у учащихся.

Школьная библиотека работала по плану, утвержденная администрацией школы .

1. Основные сведения.

Количество работников библиотеки – 2.

Педагог-библиотекарь – 1 ставка

Педагог-библиотекарь – 0.5 ставки.

Организуют работу в библиотеке два работника – Вайло Ю.Ф., Фурсова Н.В.

Техническое оснащение библиотеки:

Школьная библиотека расположена на втором этаже здания МОУ « Школа № 3». Библиотека занимает площадь 62 м . кв. ,занимает отдельное изолированное помещение,которое включает в себя абонимент, читальный зал, книгохранилище.

Оборудована стеллажами и шкапами для хранения литературы. В библиотеке

Чисто и уютно. Имеется 30 посадочных мест.

- Компьютер с выходом в интернет;
- Ноутбук;
- Принтер;
- Ксерокс;
- Конференцзал.

2. Основные показатели за 2016-2016 учебный год.

Количество учащихся – 1074

Количество учителей – 67

Технические работники – 16

Количество классов – 38

Количество пользователей библиотеки : 1133

Учащиеся 1-11 классов:

- 1-4 классы – 457

- 5-9 классы – 301

- 10 – 11 классы - 102

- Учителя -67

- прочие - 6

Книжный фонд литературы (всего) – 25259 экз.

Фонд учебников всего: 15895 экз.

В т.ч. по классам:

- 1-4 класс – 5198

- 5-9 класс – 7352

- 10-11 класс – 3294

- Дидактика – 51

Диски – 6909

Поступило всего за 2015 год:

Книги – 3

Учебники – 3505 экз.

Периодические издания:

1- Полугодие – 50 экз. на сумму 57759 руб.12 коп.

2- Полугодие - 49 экз. на сумму 60384 руб. 80 коп.

Итого на сумму 118 143 руб.92 коп.

Книговыдача за 2015-2016 учебный год – 28603

Количество посещений – 18148

Средняя читаемость – 26.7

Обращаемость библиотечного фонда – 1.1

Книгообеспеченность – 22.3

% обеспеченности учебниками – 100 %

Для обеспечения учета библиотечного фонда в библиотеке ведется следующая документация:

- Суммарная книга учета литературы;
- Суммарная книга учета учебников;
- Инвентарная книга;
- Дневник работы ;
- Тетрадь учета книг, принятых от читателей взамен утерянных;
- Тетради выдачи учебников;
- Папки актов движения фондов;
- Журнал учета накладных;
- Картотека учебников;
- Картотека периодических изданий.

Записи в документах производятся своевременно.

3. Работа с основным фондом литературы.

- Соблюдения правильной расстановки фонда на стеллажах в соответствии таблиц ББК;
- Обеспечение свободного доступа к фонду художественной литературы и периодических изданий;
- Выдача книг читателям;
 - Популяризация фонда художественной литературы с помощью различных форм массовой и индивидуальной работы с читателями;
 - Проверка правильности расстановки фонда;
 - Работа по сохранности литературы:
 - Систематический контроль за своевременным возвратом литературы в библиотеку;
 - Работа с задолжниками;
 - Организация работы по мелкому ремонту книг с привлечением читателей;

проектов, рефератов. Оказывалась консультативно-информационная помощь учителям в подготовке мероприятий, к классным часам. Систематически проводились беседы с читателями о прочитанных книгах. У книжных выставок для читателей проводились индивидуальные и групповые библиографические обзоры литературы.

Массовая работа предоставлена следующими мероприятиями:

В помощь учебному процессу:

- Всероссийский урок мира « Готов к труду и обороне»;
- Беседа у книжной выставки « ... И звуки музыки прекрасной »к международному дню музыки;
- День открытых дверей « Волшебный мир библиотеки»;
- « СПИД- знать чтобы бороться» - обзор литературы;
- « Герои Отечества»- просмотр литературы;
- « В гости к зимним праздникам» -презентация книг о зиме;
- « Народы крымского полуострова» - День информации;
- « Семь я» - тематическая выставка , выставка рисунков;
- Громкие читки – беседы по книге детской писательницы, историка и педагога А. Ишимовой « История России в рассказах для детей»;
- « Тавриды край благословенный они прославили когда-то».

Постоянно действующие книжные выставки:

- « В помощь школьной программе»;
- « Книжные новинки » ;
- « Символы России » ;
- « Моя малая Родина » ;
- « В книжной памяти мгновения войны»;
- « Здоровье – главное богатство»;
- « Мир классики»;
- « Вселенная в алфавитном порядке»;
- « Чудесные поделки своими руками » ;
- « Талантливый учитель- талантливый ученик»;
- « Родителям о детях»;
- « Детская периодика» и др.

Календарь литературных и памятных дат

- « Книги – юбилеры 2015-2016» - презентация книг;
- Выставка одной книги « Летчик из легенды » Е. Белоусова -к 95 -летию со дня

рождения Амет-Хана Султана;

- Библиотечный урок « Иллюстрации художника В.А. Чижикова» - к 80- летию со дня рождения
- Громкие читки-беседы «С. Н. Сергеев-Ценский – детям»- к 140-летию со дня рождения ;
- КВН «Сказочный мир А. С. Пушкина»;
- Литературный утренник « Любимых детских книг творец и лучший друг ребят.- к 110- летию со дня рождения А.Л. Барто.
- Литературная гостиная , посвященная 100-летию со дня рождения К.М. Симонова;
- Библиотечный урок « Словарных дел мастер»- 125- летию со дня рождения С.И. Ожегова;
- « Звонкоголосый поэт русской земли»- к 120-летию со дня рождения. Тематическая выставка ;
- « Чудесный мир сказок Х.К. Андерсена» - литературная викторина и др.

5. Справочно – библиографическая и информационная работа.

Работа по пропаганде библиотечно – библиографических знаний.

- Организация книжных выставок – 41
- Библиографические обзоры – 15
- Библиографические справки - 59
- библиотечные уроки - 15
- Дни информации – 2
- Рекомендательные списки литературы – 4

Подбор документов в помощь проведению предметных недель и других общешкольных и классных мероприятий.

Подбор учащимся литературы для написания рефератов , докладов, проектов.

Работа с каталогами и картотеками.

Создания новых тематических папок.

Составления заказа учебников -1.

6. Работа с педколлективом

Анализ обеспеченности учебниками, проработка каталогов издательства, составление заказов, работа с резервным фондом, информирование учителей о новой учебной и методической литературе , выставки- обзоры поступающих новинок, работа с периодикой для учителей, планирование и проведение массовых мероприятий, работа по сохранности учебников, работа с задолжниками, оказание методической помощи к уроку, информационное обеспечение к предметным неделям, использование Интернета и других ресурсов школьной библиотеки для оказания помощи в учебном процессе.

7. Работа с родителями

Подготовка информации об обеспеченности учебниками учащихся 1- 11 классов,

Выступление на классных родительских собраниях о сохранности учебников ,
Рекомендательные беседы с родителями при посещении библиотеки, выставка –
рекомендация « Советы родителям».

8. Работа с активом библиотеки

- Помощь в расстановке фонда.
- Ремонт книг.
- Участие в рейдах- проверке по сохранности учебников.
- Помощь в обработке новых поступлений.

9. Профессиональное развитие библиотекарей – педагогов

- Посещение методических объединений школьных библиотек.
- Индивидуальные рекомендации у методиста по библиотечным фондам.
- Самообразование, освоение информации из профессиональных журналов « Школьная библиотека», « Библиотека в школе», из Интернета.
- Использование опыта лучших школьных библиотек.
 - Совершенствование традиционных и освоение новых библиотечных технологий.
- Участие в Дне школьного библиотекаря Крыма в рамках Второго международного профессионального форума « Книга. Культура. Инновации» (9 Об. 2016)
- Курсы повышения квалификации по программе « Организация работы библиотек образовательных организаций в условиях перехода на ФГОС» (14 Об – 28 Об 2016)

Задачи на 2016 – 2017 учебный год

Воспитание творческого читателя – одна из важнейших задач библиотеки. Для этого необходимо:

- создать комфортную среду, отвечающую возрастным и психологическим особенностям читателей;
- Повысить эффективность работы с фондом абонементов для более полного его раскрытия; находить возможность обновить фонд;
- Воспитывать позитивное отношение к книге, потребность в чтении посредством изучения мотивации читательских приоритетов и кругов его интересов;
 - Необходимо изыскивать новые формы, методы привлечения детей в библиотеку;
- Совместно с учителями работать над воспитанием у учащихся культуры чтения, любви к книге, прививать потребность в систематическом чтении литературы;
- Необходимо воспитать у учащихся бережное отношение к книге как к части духовной культуры.

Библиотекарь -педагог

Вайло Ю.Ф.