


Муниципальное общеобразовательное учреждение «Школа №3» города Алушта

«УТВЕРЖДАЮ»  
Директор МОУ «Школа №3»  
города Алушта

 Г.С.Ситенко  
Приказ № 486 от «05» 11 2015г



### Положение об организации групп продленного дня

1. Настоящее Положение разработано на основании части 7 статьи 66 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» СанПиН 2.4.2.2821-10, утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 № 189 (далее – СанПиН 2.4.2.2821-10) и регулирует порядок организации функционирования групп продленного дня (далее – ГПД) в общеобразовательных организациях муниципального образования.
2. В ГПД осуществляется присмотр и уход за детьми, внеурочная деятельность, образовательная деятельность по программам дополнительного образования.
3. **Присмотр и уход за детьми** – комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня.
4. **Внеурочная деятельность обучающихся** – специально организованная деятельность обучающихся, представляющая собой неотъемлемую часть образовательного процесса в общеобразовательном учреждении, отличная от урочной системы обучения.
5. **Дополнительное образование** – вид образования, который направлен на всестороннее удовлетворение образовательных потребностей человека в интеллектуальном, духовно-нравственном, физическом и (или) профессиональном совершенствовании и не сопровождается повышением уровня образования.
6. Перечень услуг по присмотру и уходу за детьми в ГПД может включать в себя:
  - ✓ отдых на свежем воздухе;
  - ✓ подготовку домашних заданий;
  - ✓ питание;
  - ✓ организацию досуга обучающихся.
7. ГПД открываются при наличии спроса родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и соответствующих возможностей общеобразовательной организации на основании приказа руководителя.
8. В приказе руководителя об открытии ГПД на текущий учебный год утверждается режим работы ГПД.
9. ГПД функционируют в течение всего учебного года (за исключением выходных, праздничных и каникулярных дней).
10. Организация работы ГПД осуществляется в соответствии с действующими санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, Положением об организации деятельности ГПД, утвержденным приказом руководителя общеобразовательной организации.
11. Норматив наполняемости ГПД устанавливается не менее 20 и не более 30 человек.
12. Комплектование ГПД производится из обучающихся одного класса или одной параллели классов.
13. Заявления о зачислении обучающихся в ГПД принимаются до 10 сентября. В отдельных случаях зачисление учащихся в ГПД может проводиться в течение учебного года при наличии вакантных мест.
14. Зачисление обучающихся в ГПД производится приказом руководителя общеобразовательной организации.
15. Отчисление обучающихся из ГПД осуществляется приказом руководителя общеобразовательной организации по следующим причинам:

- ✓ по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;
  - ✓ при выбытии в другую общеобразовательную организацию;
  - ✓ за систематическое непосещение ГПД без уважительной причины;
  - ✓ за совершение дисциплинарных проступков (нарушение Устава МОУ, внутреннего распорядка обучающихся, иных локальных нормативных актов по вопросам организации осуществления образовательной деятельности).
16. Помещения ГПД размещаются и оборудуются с учетом действующих санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.
17. Услуга по присмотру и уходу за детьми в ГПД предоставляется бесплатно.
18. Кратность питания обучающихся, посещающих ГПД, определяется в зависимости от длительности их пребывания в ГПД и устанавливается общеобразовательной организацией в соответствии с действующими санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.
19. Бесплатным горячим питанием за счет муниципальных средств обеспечиваются дети льготных категорий:
- дети-сироты;
  - дети, оставшиеся без попечения родителей;
  - обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья;
  - обучающиеся из малоимущих семей (на основании подтверждающего документа);
  - обучающиеся из многодетных семей.
21. Финансирование деятельности ГПД определяется в соответствии с решением администрации муниципального образования. Образовательная организация несет ответственность за целевое использование выделенных бюджетных средств.
22. Руководитель общеобразовательной организации несет ответственность за создание необходимых условий для работы ГПД.